

Płock, dnia 2026-01-19

ZAPYTANIE NR LAB/2/000019/26

Szanowni Państwo,

ORLEN Laboratorium zaprasza do składania ofert na realizację niżej wyspecyfikowanej usługi.

I. ZAKRES REALIZACJI OBEJMUJE:

1. Wymagania techniczne

Sprzedaż i dostarczenie **1 sztuki chromatografu cieczowego wraz z autosamplerem** umożliwiającego analizę próbek roztworu kwasu tereftalowego (kwas tereftalowy rozpuszczony w wodnym roztworze amoniaku o stężeniu ok. 2 mol/l) w celu ilościowego oznaczenia zawartości zanieczyszczeń kwasu benzoowego (BA) i kwasu para-toluilowego (p-TA) na poziomie stężeń w zakresach odpowiednio: (5÷20) mg/kg oraz (70÷200) mg/kg.:

Granica oznaczalności dla:

- kwasu para-toluilowego (p-TA): 70 mg/kg,
- kwasu benzoowego (BA): 5 mg/kg.

▪ Chromatograf, powinien być kompletnie wyposażony w celu umożliwiającym wykonanie wyżej wymienionych oznaczeń, sterowany z pozycji zewnętrznego oprogramowania PC, wyposażony co najmniej w:

- pompę umożliwiającą i zapewniającą stabilny, izokratyczny przepływ fazy ruchomej:
 - pompa wyposażona w głowice ze stali nierdzewnej, dedykowana do pracy w odwróconym układzie faz,
 - zakres ustawień ciśnienia pracy pompy: (1,0-40,0) MPa z możliwością zmiany co 0,1 MPa,
 - dokładność przepływu pompy $\pm 1\%$, powtarzalność przepływu $<0,1\%$ RSD.
 - precyzja kontroli ciśnienia przepływu pompy $\pm 0,1$ MPa; szybkość przepływu: (0,001-10,000) ml/min z możliwością zmiany co 0,001 ml/min,
 - objętość skoku tłoka co najwyżej 10 μ l
 - aktywna kompensacja pulsacji; aktywne płukanie tłoków pompy.
- zintegrowany z pompą 4-kanalowy degazer.
- termostat kolumnowy zapewniający stabilną temperaturę kolumny:
 - termostat wyposażony w system ogrzewania i chłodzenia – sterowany mikroprocesorem element Peltiera służący do ogrzewania i chłodzenia kolumny,
 - zakres ustawień temperatury pracy termostatu: od +10°C poniżej temperatury otoczenia do +85°C z możliwością zmiany co 1°C,
 - precyzja kontroli temperatury - stabilność $\pm 0,1^\circ\text{C}$,
 - automatyczna regulacja temperatury do zadanej temperatury; szybkość grzania nie gorsza niż 2°C/min

- detektor UV-VIS umożliwiający identyfikację związków i pozwalający na jednoczesne oznaczanie ilościowe składników w jednej separacji chromatograficznej:
 - zakres długości fali: (190-700) nm,
 - szum co najwyżej $4,0 \times 10^{-6}$ AU,
 - dryft co najwyżej 1×10^{-4} AU/h,
 - liniowość co najmniej do 2,5 AU.
 - cela pomiarowa o pojemności maks. 10 μ l i drodze optycznej 10 mm.
 - zbieranie danych min. przy 2 długościach fali lub więcej
 - automatyczny podajnik próbek:
 - Pojemność podajnika – co najmniej 20 fiolek o poj. 2,0 ml,
 - Objętość nastrzyku: pętla 5 μ l.
 - Precyzja nastrzyku: <1% RSD.
 - Błąd przeniesienia próby: <0,05% przy dokładnym płukaniu.
 - kolumna chromatograficzna Phenomenex® Kinetex 5 μ m; C18; 100 Å 150 mm x 4.6 mm, nr katalogowy: 00F-4601-E0,
 - Prekolumna Phenomenex® SecurityGuard Guard Cartridge Kit, Ea, nr katalogowy: KJ0-4282,
 - Filtr prekolumny Phenomenex® SecurityGuard Cartridges, AQ C18 4 mm x 3.0 mm ID, 10/Pk.
 - oprogramowanie sterujące pracą chromatografu, służące do analizy jakościowej i ilościowej, przeprowadzania kalibracji, zbierania i obróbki danych, umożliwiające generowanie raportów z analiz. Możliwość tworzenia krzywych kalibracyjnych dla min. 5 pkt. krzywej.
 - Czytnik kodów QR współpracujący z urządzeniem wraz z podstawką
- Zestaw komputerowy - w przypadku, gdy do obsługi oferowanego aparatu, bądź też integracji z LIMS, wymagany jest zestaw komputerowy preferujemy jego realizację we własnym zakresie.
 - Wymagana możliwość podłączenia do systemu LIMS – szczegóły dotyczące podłączenia poniżej wymagań na aparat.
2. Wniesienie, montaż, instalacja i uruchomienie aparatu w Pracowni Użytkownika (Włocławek), w tym:
- Ustawienie parametrów i wdrożenie metody pomiarowej (odczynniki, wzorce, chemikalia po stronie Użytkownika):
 - Oznaczanie kwasu benzoowego (BA) i kwasu para-toluilowego (p-TA) w kwasie tereftalowym metodą wysokosprawnej chromatografii cieczowej (HPLC) – metoda własna; zakres pomiarowy (5÷20) mg/kg oraz (70÷200) mg/kg
- Wymagane wykonanie krzywych kalibracyjnych dla oznaczenia w/w analitów – metoda względna (kryterium akceptacji krzywych kalibracyjnych – współczynnik korelacji $r \geq 0,998$) oraz sprawdzenie poprawności działania aparatu dla zainstalowanej metody przy użyciu Wewnętrznego Materiału Odniesienia. Kryterium poprawności – uzyskanie wyników mieszczących się w warunkach odtwarzalności wewnątrzlaboratoryjnej metody.
- Wykonanie procedury kwalifikacyjnej IQ/OQ/PQ całego aparatu podczas instalacji w Pracowni Użytkownika, w tym sprawdzenie poprawności temperatury w piecu, długości fali w detektorze czy przepływu pompy. Po wykonaniu procedury kwalifikacyjnej:
 - wykonanie raportu zbiorczego ze sprawdzenia urządzenia
 - przekazanie świadectw wzorcowania przyrządów pomiarowych użytych podczas procedury.
- Informacyjnie:*
Przyrządy pomiarowe powinny być wzorcowane w laboratorium, którego zakres akredytacji obejmuje ww. sprawdzenie, a jednostka akredytująca jest sygnatariuszem porozumień EA MLA i/lub ILAC MRA) zgodnie z dokumentem PCA DA-06 pkt. 3.1.1. Laboratorium wzorcujące powinno mieć wdrożony system jakości zgodnie z normą PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 Ogólne wymagania dotyczące kompetencji laboratoriów badawczych i wzorcujących.
3. Przeszkolenie personelu Pracowni (min. 2 osoby; min. 2-dniowe) oraz Pracownika Działu Utrzymania Ruchu w zakresie:
- obsługi aparatu i funkcjonalności oprogramowania
 - przeglądów /konserwacji zgodnie z Instrukcją obsługi
 - diagnozy usterek i napraw

Zakończenie szkolenia nadaniem uprawnień w formie certyfikatu

4. Dostawa wymaganej dokumentacji:

- Dokument potwierdzający dopuszczenie do stosowania aparatu na terenie Unii Europejskiej (wymagany certyfikat CE / deklaracja UE - **w języku polskim**)
- Karta gwarancyjna wraz z warunkami gwarancji (wymagana gwarancja min. 24 miesiące).
Wymagany jest, aby w karcie gwarancyjnej zawarte zostały:
 - wymagane przez Dostawcę okresowe przeglądy techniczne i konserwacje konieczne do utrzymania gwarancji (jeśli wymagane).
- Kompletną instrukcją obsługi oryginalną wraz z tłumaczeniem na język polski w wersji papierowej oraz elektronicznej. Instrukcja obsługi powinna zawierać min.:
 - rysunki, schematy, opisy i objaśnienia niezbędne do użytkowania, konserwacji i naprawy oraz sprawdzenia prawidłowości jego działania
 - opisy i objaśnienia niezbędne do ustawienia i regulacji aparatu
 - opis czynności regulacyjnych i konserwacyjnych wraz z instrukcjami
 - specyfikacja części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych.
- Pozostałą niezbędną dokumentację, w tym:
 - Raport serwisowy z przeprowadzonej instalacji oraz wykonania procedury kwalifikacyjnej IQ/OQ/PQ oraz świadectwa wzorcowania przyrządów pomiarowych użytych podczas wykonania procedury kwalifikacyjnej.
 - protokół z przeprowadzonych sprawdzeń.

5. Podpisanie Protokołu Odbioru przez Użytkownika oraz Dostawcę nie wcześniej niż po potwierdzeniu spełnienia powyższych wymagań.

Specyfikacja techniczna komputera, jaki zapewnia ORLEN Laboratorium

Zestaw komputerowy DELL **Pro Slim QCS1250** stosowany w ORLEN Laboratorium posiada następujące parametry:

- Procesor: Procesor Intel(R) Core(TM) i3-14100 (4 rdzenie, do 4,7 GHz)
- Pamięć RAM: 16GB (1 x 16GB), DDR5
- Karta graficzna: Intel Integrated Graphics
- Dysk SSD 256 GB, M.2 2230, PCIe NVMe, TLC
- Monitor 24" Dell P2425 1920x1200
- Oprogramowanie: Windows 11 Pro
wielojęzyczny, wersja angielska, czeska, węgierska, polska, słowacka
- Rozbudowę o dodatkową kartę sieciową

Zestaw komputerowy wyszczególniony powyżej posiada możliwość rozbudowy:

- o dodatkowe porty RS 232
- procesora z i3 do i5
- pamięci RAM z 16 GB do 32 GB
- dysku z 256 GB SSD na 512 GB SSD
- o dodatkową kartę graficzną (4GB, 3x mDP)
- o dodatkowy Napęd optyczny DVD+/-RW

wymagane zgłoszenie potrzeby rozbudowy o w/w elementy.

Prosimy o informację: czy zestaw komputerowy o w/w parametrach jest kompatybilny z oferowanym przez Państwa aparatem oraz oprogramowaniem sterującym. W przypadku, gdy zestaw o przedstawionych powyżej parametrach nie będzie spełniał wymagań prosimy o uwzględnienie właściwego zestawu komputerowego w ofercie – wymagane przedstawienie jego specyfikacji.

Wymagania dla aparatów do podłączenia do systemu LIMS

Aparat z komputerem jako jednostka sterująca aparatem:

Wymagana możliwość podłączenia do systemu LIMS, w tym celu:

- aparat musi generować plik pojedynczej próbki (testu) w jednym z formatów:
 - txt, csv
- plik musi zawierać:
 - nazwę metody
 - numer próbki
 - nazwy badanych komponentów
 - wyniki
- inne wymagania:
 - możliwość zapisania i eksportu pliku wynikowego (w formacie jak wyżej)
 - możliwość obróbki pliku (wpisywanie/modyfikacja normy, nr próbki, dokonywanie przeliczeń i kalkulacji)
- wymagana konieczność przekazania wraz z aparatem:
 - nośnika instalacyjnego z oprogramowaniem,
 - licencji, kluczy i numerów seryjnych (umożliwiających: legalne używanie oprogramowania, a w przypadku reinstalacji/zmiany komputera bezproblemową instalację i aktywację oprogramowania)
 - instrukcji instalacji oprogramowania i konfiguracji/kalibracji urządzenia.
 - instrukcji generowania pliku oraz bezpośredniego zamieszczania go na udziale sieciowym (w formacie jak wyżej) w wersji elektronicznej oraz drukowania w wersji papierowej.

Lub

Aparat z komputerem jako narzędzie wysyłki plików wynikowych (sterownie aparatem odbywa się bezpośrednio na aparacie):

- aparat powinien posiadać Interface (USB, Ethernet) umożliwiający podłączenie i przesłanie pliku wynikowego do komputera
- aparat musi generować plik pojedynczej próbki (testu) w jednym z formatów:
 - txt, csv
- plik musi zawierać:
 - nazwę metody
 - numer próbki
 - nazwy badanych komponentów
 - wyniki
- jeżeli do eksporty pliku wynikowego wymagane jest dodatkowe oprogramowanie musi ono zostać dostarczone wraz z aparatem na nośniku instalacyjnym razem z licencją

Lub

Aparaty bez komputera muszą spełniać następujące wymagania w celu podłączenia do systemu LIMS:

- aparat musi posiadać łączność (Ethernet) z możliwością zapisywania i eksportu plików wynikowych do komputera lub na udział sieciowy, który znajduje się w tej samej sieci LAN
- aparat musi generować plik pojedynczej próbki (testu) w jednym z formatów:
 - txt, csv
- plik musi zawierać:
 - nazwę metody
 - numer próbki
 - nazwy badanych komponentów
 - wyniki
- możliwość podłączenia czytnika kodów QR (podanie które czytniki współpracują z aparatem)
- dostarczenie instrukcji która w najkrótszy i najbardziej intuicyjny przedstawi mechanizm generowania pliku wynikowego (instrukcja z zrzutami z oprogramowania)

Jeżeli do współpracy z systemem LIMS wymagane jest dodatkowe doposażenie aparatu, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu oraz o wyspecyfikowanie w części technicznej wszystkich niezbędnych elementów takiego doposażenia a w części handlowej zawarcie kosztów takiego doposażenia.

II. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

Oferta musi być kompletna i przygotowana z uwzględnieniem informacji podanych w niniejszym RFP. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej CONNECT** do wskazanego w postępowaniu dnia, w odpowiednio przygotowanych do tego celu blokach. Dopuszcza się załączniki w formacie ".doc", ".xls", ".pdf".

Przewiduje się równoległy proces składania poszczególnych części oferty; część formalna, techniczna i handlowa składane są równolegle; otwarcie części handlowej następuje po akceptacji części formalnej i technicznej.

UWAGA

- Załączniki należy dodawać w odpowiednich pozycjach w systemie Connect
- W pozycjach technicznych NIE wolno dodawać załącznika z kalkulacją cenową – w przypadku załączenia oferty handlowej w pozycjach technicznych zastrzegamy możliwość odrzucenia oferty bez rozpatrywania

Oferta powinna zawierać wyczerpujące i konkretne odpowiedzi na wszystkie podane w Zapytaniu ofertowym zagadnienia. Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam gdzie jest wymagane w formie tabelarycznej.

1. CZĘŚĆ – Formalna / Ogólna

- 1.1. Kopia aktualnego KRS, wyciąg/wypis z jawnych danych i informacji udostępnianych przez CEIDG lub równoważnego dokumentu rejestrowego Oferenta.
- 1.2. Oświadczenie, że prowadzi się działalność w zakresie będącym przedmiotem Zapytania Ofertowego, oraz działalność ta została ujawniona w rejestrze podmiotów gospodarczych.
- 1.3. Oświadczenie, że osoba składająca niniejszą ofertę jest uprawniona do reprezentacji i działania w imieniu firmy. Zobowiązuję się do przedstawienia dokumentów potwierdzających ten fakt na życzenie Zamawiającego.
- 1.4. Dostarczenia aktualnych (nie starszych niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert) zaświadczeń o niezaleganiu w opłacaniu podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne z ZUS i US – skany w/w dokumentów.
- 1.5. Oświadczenie, że Oferent posiada wymagane koncesje i zezwolenia dotyczące towarów i usług będących przedmiotem planowanych transakcji (w przypadku koncesji wymagane ich przedstawienie).
- 1.6. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje zasady prezentowane w dokumentach "Kodeks postępowania dla Dostawców Grupy Kapitałowej ORLEN", Polityki ochrony praw człowieka w GK ORLEN, Polityki przeciwdziałania korupcji i nadużyciom w GK ORLEN, Polityki przyjmowania i wręczania upominków w GK ORLEN, Polityki zarządzania konfliktem interesów w GK ORLEN, które są dołączone do postępowania zakupowego.
- 1.7. Oświadczenie, że Oferent jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT i nie został wykreślony z rejestru jako podatnik VAT.
- 1.8. Akceptacja warunków realizacji dostaw do Polski na teren obiektu chronionego ORLEN S.A.
- 1.9. Oświadczenie, że dane zawarte w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych są aktualne (dotyczy jedynie podmiotów zobowiązanych na podstawie obowiązujących przepisów prawa do wpisu do CRBR). Nie dotyczy kontrahentów będących osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.
- 1.10. Oświadczenie, że Oferent jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

2. CZĘŚĆ – Techniczna

- 2.1. Oferta techniczna – należy przedstawić specyfikację techniczną oferowanego urządzenia z przedstawieniem wszystkich elementów wchodzących w jego skład oraz informacje potwierdzające spełnienie wymagań zawartych w pkt. I niniejszego Zapytania. Wymagane jest zawarcie wyczerpujących i konkretnych odpowiedzi na wszystkie podane w Zapytaniu ofertowym zagadnienia, w formie zwięzłych opisów (jeżeli którekolwiek z wymagań wyszczególnionych w zapytaniu nie jest spełnione w części lub w całości, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu); **wymagane przedstawienie m.in.:**
 - **wypełnionego Załącznika 1 – Techniczny** (w wersji edytowalnej)

➤ **wypełnionego, podpisanego i zeskanowanego Załącznika 2 - Oświadczenie Oferenta**

- 2.2. Termin realizacji kompletnej usługi od daty otrzymania zamówienia do podpisania Protokołu Odbioru Końcowego [tygodnie].
- 2.3. Gwarancja w miesiącach liczona od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (wymagane min. 24 miesiące). Wymagane przedstawienie w załączniku informacji czy w celu utrzymania zaoferowanej gwarancji wymagane są przeglądy gwarancyjne.

3. CZĘŚĆ - Handlowa

- 3.1 Cena netto za usługę z uwzględnieniem kosztów związanych z utrzymaniem zaoferowanej gwarancji - prosimy o załączenie szczegółowej specyfikacji handlowej oferty, zawierającej koszty wymaganych przeglądów gwarancyjnych, koszty wydłużenia gwarancji - jeśli wymagane.
- 3.2 Termin płatności od daty otrzymania faktury po realizacji usługi (preferowane 30 dni)
- 3.3 Potwierdzenie zapoznania się i akceptacji Kar umownych zaproponowanych w **Załączniku nr 3**.

III. INFORMACJE DODATKOWE DLA OFERENTÓW

Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego wyłącznie poprzez Platformę zakupową CONNECT. Prosimy, aby pod treścią pytań nie umieszczać danych identyfikujących firmę (tj. nazwa firmy, imię i nazwisko osoby składającej pytania) - system identyfikuje i wyświetla dane składającego pytania. Odpowiedzi będą udzielane tą samą drogą z zastrzeżeniem prawa do odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyny.

W przypadku przedłożenia oferty niekompletnej Oferent może być zobligowany do jej uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Brak uzupełnienia oferty przez Oferenta w wyznaczonym terminie spowoduje jej automatyczne odrzucenie.

Ponadto Oferent może być zobligowany do uzupełnienia oferty o dodatkowe dokumenty/informacje w wyznaczonym terminie. Niedostarczenie przez Oferenta w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów/informacji spowoduje automatyczne odrzucenie oferty.

Firmy, które przedstawią oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną zaproszone do dalszych negocjacji.

IV. POUFNOŚĆ

Oferent zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z niniejszego Zapytania jako poufne. Informacje dotyczące faktu zaproszenia Oferenta do udziału w niniejszym procesie, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów, mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Spółki na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.

V. ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO

ORLEN Laboratorium S.A. nie jest związana postanowieniami ustawy o zamówieniach publicznych i jako Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- swobodnego wyboru Dostawcy według przyjętych kryteriów oceny, a tym samym do odrzucenia oferty bez podania przyczyny (w części lub w całości),
- odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania przetargowego,
- odstąpienia od ustalonych kryteriów wyłącznie w przypadku pojawienia się istotnych okoliczności, mających wpływ na interes i dobro Zamawiającego
- zakończenia Postępowania zakupowego bez dokonania wyboru oraz bez podania przyczyny,
- prowadzenia dodatkowych wielostopniowych negocjacji technicznych i cenowych (w tym aukcji elektronicznej),
- odrzucenia wydania referencji bez podania przyczyny.

ORLEN Laboratorium S.A. zastrzega, iż w przypadku akceptacji złożonej oferty, Oferent zostanie poinformowany w formie pisemnej (zamówienie/umowa jednorazowa).

Potwierdzenia uzgodnionych warunków zamówienia/umowy jednorazowej ze strony ORLEN Laboratorium S.A. mogą dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.

Zamówienie/umowa jednorazowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez ORLEN Laboratorium i Dostawcę lub potwierdzenia przyjęcia jej do realizacji przez Dostawcę.

Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu prawo zwrotu poniesionych kosztów. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odrzucenia jego oferty lub nie wybrania oferty. Nie przewiduje się trybu odwoławczego od dokonania wyboru Dostawcy.

VI. WYBÓR OFERENTA

1. Wybór Oferenta zostanie dokonany na podstawie oceny złożonych ofert, w oparciu o ustalone wcześniej kryteria oraz po przeprowadzeniu negocjacji finansowych.
2. Oceny ofert dokona Zespół Zakupowy ze strony ORLEN Laboratorium S.A. – bez udziału Oferentów.
3. Planowane są trzy etapy oceny ofert:

Etap I - ocena formalna

Etap II - ocena techniczna obejmująca spełnienie kryteriów technicznych – obligatoryjnych w zakresie:

- potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych z pkt. I Zapytania (w tym analiza Załącznika nr 1)
- zapisów w Oświadczeniu Oferenta – analiza Załącznika nr 2
- terminu udzielonej gwarancji

Etap III - ocena handlowa obejmująca

- warunki finansowe (wartość zdyskontowana) tj. cenę netto za realizację usługi z uwzględnieniem kosztów związanych z utrzymaniem zaoferowanej gwarancji oraz termin płatności,
- akceptacje kar umownych (analiza Załącznika nr 3).

Warunkiem zakwalifikowania oferty do następnego etapu jest pozytywna ocena oferty w danym etapie.

Firmy, które przedstawią ofertę niepodlegającą odrzuceniu zostanie zaproszona do dalszych negocjacji.

4. Za najlepszą zostanie uznana oferta, która będzie spełniała kryteria formalne, postawione wymagania techniczne oraz uzyska najwyższą ilość punktów wg przyjętych kryteriów.

VII. UWAGI DODATKOWE

1. W ORLEN Laboratorium S.A. został wdrożony Zintegrowany System Zarządzania Środowiskiem i BHP wg normy PN-EN ISO 14001 i PN-ISO 45001, którego celem jest utrzymanie zgodności z obowiązującym prawem ochrony środowiska i BHP oraz stały postęp w dziedzinie zmniejszania uciążliwości Spółki dla środowiska. Dokumentem wiodącym Systemu jest „Polityka Zintegrowanego Systemu Zarządzania”.
2. W ORLEN Laboratorium podczas wykonywania prac obowiązują przepisy wewnętrzne w zakresie BHP, Zarządzenia Kompleksowego Systemu Prewencji ORLEN S.A. lub Zarządzenia Kompleksowego Systemu Prewencji ANWIL S.A. w tym Zarządzeń dotyczących wydawania zezwoleń jednorazowych, do których przestrzegania Dostawca jest zobowiązany.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni podczas realizacji tego zadania przez Dostawcę będą posiadać kwalifikacje i uprawnienia oraz będą posiadać stosowne szkolenia BHP (w tym uprawnienia niezbędne do wykonywania pracy na terenie ORLEN S.A. lub ANWIL S.A. lub Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o.)
4. Osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego ORLEN S.A. zobowiązane są do przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym zgodnie z Zarządzeniem 34/DG/2023 z dnia 25 września 2023, osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego ANWIL S.A. zobowiązane są do przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym zgodnie z Zarządzeniem 45/DG/2020 z dnia 23 października 2020; osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego ORLEN Południe S.A. zobowiązane są do przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym zgodnie z aktualnym Zarządzeniem Wewnętrznym Dyrektora Naczelnego Orlen Południe S.A., natomiast osoby pracujące na Terenie chronionym w Gdańsku zobowiązane są również do przestrzegania zasad ruchu osobowego i pojazdów zgodnie z Zarządzeniem nr 44/DG/2025 z dnia 8 września 2025.
5. Osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego ORLEN S.A. zobowiązane są do przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu materiałowym zgodnie z Zarządzeniem 5/DG/2022 z dnia 6 kwietnia 2022.

6. Osoby pracujące na terenie ORLEN Laboratorium S.A. zobowiązane są do zapoznania się z Instrukcją Bezpieczeństwa ws. ogólnych zasad postępowania dla osób przebywających na terenie ORLEN Laboratorium S.A.
7. Dostawca jest wytwórcą odpadów powstałych podczas wykonywania usługi, w związku z tym zobowiązany jest do zagospodarowania wytworzonych odpadów zgodnie z obowiązującymi wymaganiami Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.
8. ORLEN Laboratorium S.A. zastrzega sobie prawo do wykonawstwa zastępczego w przypadku niewłaściwego zagospodarowania odpadów lub ich porzucenia. Kosztami zostanie obciążony Dostawca.
9. Dostawca ma obowiązek zgłaszania do osoby odpowiedzialnej za odbiór usługi ilości i rodzaju wytworzonych odpadów podczas realizacji zleconej usługi.
10. Dostawca ma obowiązek zgłaszania do osoby odpowiedzialnej za odbiór usługi będącej przedmiotem zamówienia zdarzeń potencjalnie wypadkowych lub wypadków pracowników oraz zdarzeń środowiskowych, które powstały podczas jej realizacji.
11. Dostawca ma obowiązek posiadania ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego Zamówienia, gwarantującego pokrycie ewentualnych strat wyrządzonych podczas realizacji dostawy/usługi

Złożenie oferty do niniejszego Zapytania jest jednoznaczne w akceptacją przez Dostawcę warunków realizacji dostaw na teren ORLEN S.A. / ANWIL S.A. / ORLEN Południe S.A., Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o. w tym:

- przestrzegania wewnętrznych zasad BHP
- przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym oraz ruchu materiałowym na terenie Obiektu chronionego ORLEN S.A./ANWIL S.A./ORLEN Południe S.A./Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o. zgodnie z obowiązującymi Zarządzeniami
- zawarcia umowy z ORLEN Ochroną Sp. z o.o., która umożliwi ruch osobowy i materiałowy na terenie Obiektu chronionego ORLEN S.A., ANWIL S.A. lub ORLEN Południe S.A./ Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o
- ponoszenia wszelkich opłat wynikających z realizacji dostawy, w tym opłat związanych z odbyciem niezbędnych szkoleń BHP, opłat związanych z utrzymaniem kart identyfikacyjnych, czy też opłat za wjazd pojazdem na teren Obiektu chronionego ORLEN S.A./ANWIL S.A./ORLEN Południe S.A./ Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o

* Na życzenie jesteśmy w stanie dostarczyć Państwu wszelkie dodatkowe informacje wynikające z realizacji dostaw na terenie ORLEN S.A./ANWIL S.A./ORLEN Południe S.A./ Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o w wersji elektronicznej na wskazany adres e-mailowy.